




**Силабус навчальної дисципліни  
«КАДРОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

**Освітньо-професійна програма: Управління інноваційною діяльністю**

**Спеціальність: 073 Менеджмент**

**Галузь знань: 07 Управління та адміністрування**

<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський)
<b>Статус дисципліни</b>	Навчальна дисципліна вибіркового компонента із фахового переліку
<b>Курс</b>	1 (перший)
<b>Семестр</b>	1 (перший)
<b>Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години</b>	4,0 кредити/120 годин
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Що буде вивчатися (предмет вивчення)</b>	Теоретико-методологічні аспекти планування, залучення, розвитку та використання кадрового потенціалу для досягнення цілей організації
<b>Чому це цікаво/треба вивчати (мета)</b>	Оволодіння теоретичними знаннями з кадрового менеджменту та практичними навичками формування і проведення ефективної кадрової політики в організації
<b>Чому можна навчитися (результати навчання)</b>	Демонструвати системні знання з міжнародної і вітчизняної практики управління кадрами, бути здатним розробляти і впроваджувати кадрову політику в діяльність організації та забезпечувати її ефективне функціонування.
<b>Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)</b>	Здатність обирати та використовувати методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

<b>Навчальна логістика</b>	<p><b>Зміст дисципліни:</b> . Основні поняття і категорії кадрового менеджменту. Кадрова політика організації. Кадрова служба підприємства. Кадрове планування і прогнозування. Підготовка кадрів і кар'єра. Кадрове законодавство.</p> <p>Види занять: лекції, практичні (семінарські) заняття.</p> <p><b>Методи навчання:</b> розв'язування ситуаційних завдань, кейсів, технологія дистанційного навчання,</p> <p><b>Форми навчання:</b> очна, заочна</p>
<b>Пререквізити</b>	Загальнотеоретичні, загальноекономічні та фахові знання, отримані на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.
<b>Пореквізити</b>	Знання з навчальної дисципліни можуть бути використані під час написання кваліфікаційної магістерської роботи та в майбутній професійній діяльності здобувачів.
<b>Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ НАУ</b>	Клиніна Т.С. Навчально-методичний комплекс навчальної дисципліни «Кадровий менеджмент». Електронний ресурс. <a href="https://er.nau.edu.ua/handle/NAU/39257">https://er.nau.edu.ua/handle/NAU/39257</a>
<b>Локація та матеріально-технічне забезпечення</b>	Кімната 8а.909, комп'ютер, проектор, екран
<b>Семестровий контроль, екзаменаційна методика</b>	Диференційований залік
<b>Кафедра</b>	управління людським фактором
<b>Факультет</b>	Навчально-науковий інститут неперервної освіти
<b>Викладач(і)</b>	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p><b>ПІБ</b> Сівашенко Тетяна Володимирівна  <b>Посада:</b> доцент  <b>Вчений ступінь:</b> к.е.н.  <b>Профайл викладача:</b>  в розробці</p> </div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p><b>Тел.:</b> 066-209-69-21  <b>E-mail:</b> sivashenko@ukr.net  <b>Робоче місце:</b> 8а-907</p> </div>
<b>Оригінальність навчальної дисципліни</b>	Авторський курс
<b>Лінк на дисципліну</b>	У розробці для Google Classroom

Розробник

Зав. кафедри

Сівашенко Т.В.

Сидорчук Л.А.